

ASSET MANAGER (m/w/d)

Werden SIE zum dynamic performer

VIB Vermögen AG

Die VIB Vermögen AG ist eine Immobilien-Aktiengesellschaft mit Sitz in Neuburg an der Donau.

Wir sind spezialisiert auf die Entwicklung und Bestandshaltung von Gewerbeimmobilien, fokussiert auf die Logistikbranche. Unser Leistungsspektrum reicht dabei von der konzeptionellen, kaufmännischen bis hin zur technischen Immobilienbewirtschaftung. Unser Unternehmen zeichnet sich durch ein attraktives Portfolio sowie profitables und nachhaltiges Wachstum aus.

Verstärken Sie unser engagiertes Team im Asset Management zum nächstmöglichen Zeitpunkt als **ASSET MANAGER (m/w/d)**

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung im PDF-Format mit Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins sowie Ihrer Gehaltsvorstellung an:

VIB Vermögen AG
Anja Landes-Schell
Tilly-Park 1
86633 Neuburg/Donau
E-Mail: personal@vib-ag.de

Bitte schicken Sie uns Ihre Unterlagen ausschließlich per E-Mail und mit unterzeichneter Einverständniserklärung. Diese finden Sie unter: <https://www.vib-ag.de/karriere>

DIESE AUFGABEN WARTEN AUF SIE:

- Wirtschaftliche und fachliche Verantwortung für alle Vermietungs- und Marketingprozesse für ein definiertes Immobilienportfolio
- Verantwortung für die termin-, qualitäts- und budgetgerechte Leistungserfüllung des Property Managements inklusive der Überwachung der zentralen Mietenbuchhaltung
- Steuerung des technischen Property Managements mit CAPEX-Maßnahmen, der Beurteilung und Votierung von Mieterausbauten, Renovierungen etc.
- Budgetplanung, Reporting und Berichtswesen gegenüber der Abteilungsleitung
- Mietvertragsmanagement in Zusammenarbeit mit unserer Rechtsabteilung

FÜR IHREN ARBEITSALLTAG BRAUCHEN SIE:

- Erfolgreich abgeschlossenes Studium mit Immobilienschwerpunkt oder immobilienpezifische Ausbildung mit Zusatzqualifikation
- Mindestens 5 Jahre relevante Berufserfahrung in der Immobilienwirtschaft bzw. dem Asset Management / Property Management
- Unternehmerisches Denken und Handeln
- Sehr gute Marktkenntnisse und Verhandlungsstärke
- Ergebnisorientierte und eigenverantwortliche Arbeitsweise sowie ein sicheres Auftreten
- Hohe Einsatzbereitschaft, Belastbarkeit und Flexibilität
- Sehr gute MS-Office Kenntnisse, insbesondere Excel

INTERESSE AN EINER NEUEN HERAUSFORDERUNG? WIR BIETEN IHNEN:

- Angenehmes Arbeitsumfeld in unserer neuen modernen Firmenzentrale
- Verantwortungsvolle Position als Vertreter des Immobilieneigentümers
- Interessantes Aufgabengebiet mit breitem Einsatzspektrum in einem engagierten motivierten Team mit kurzen Entscheidungswegen
- Individuelle Weiterbildungsmöglichkeiten
- Mobiles Arbeiten
- Betriebliche Altersvorsorge